दूरभाष: 23792437 **सं. ए /26002/01/मुप्रअ/प्रशिक्षण**

रक्षा मंत्रालय
(संयुक्त सचिव एवम् मुप्रअ का कार्यालय)
रक्षा मुख्यालय प्रशिक्षण संस्थान

विषय: कनिष्ठ सचिवालय सहायकों के लिए 84वां अभिविन्यास पाठ्यक्रम

1. रक्षा मुख्यालय प्रशिक्षण संस्थान में सशस्त्र सेना मुख्यालय के **कनिष्ठ सचिवालय सहायकों** के लिए 14 दिसम्बर से 01 जनवरी 2021 तक 84वां अभिविन्यास पाठ्यक्रम आयोजित किया जायेगा। इस पाठ्यक्रम का उद्देश्य प्रतिभागियों को विभिन्न विषयों की जानकारी देना और अभिवृति विकसित करना है, जिससे वे अपने उतरदायित्वों का प्रभावी ढंग से निर्वहन कर सकें।

2. जिन **कनिष्ठ सचिवालय सहायकों** ने वर्ष 2016 के बाद सेना मुख्यालय में जॉइन किया है ऐसे सभी कर्मचारियों को परिशिष्ट ए पर संलग्न सूची के अनुसार प्रशिक्षण के लिए नामित किया जाता है। परन्तु वर्तमान कोविड 19 की परिस्थितियों के मद्देनजर नामांकन सामाजिक दूरी बनाए रखने के लिए जारी सरकारी आदेशों को ध्यान में रखकर किए जाएंगे।

3. उपर्युक्त प्रशिक्षण तीन सप्ताह के लिए आयोजित किया जाएगा, जिसमें अध्ययन दौरा और दो दिन का फ़ील्ड दौरा शामिल है! परन्तु वर्तमान कोविड19 की परिस्थितियों के मद्देनजर फ़ील्ड दौरा निकट भविष्य में आयोजित किया जाएगा, जब यात्रा करने के लिए स्थिति में सुधार होगा, तत्संबंधी सुचना परिपत्र द्वारा जारी की जाएगी! अतः पाठ्यक्रम अपनी 01 जनवरी 2021 की निर्धारित तारिख से पूर्व 30 दिसम्बर 2020 को ही समाप्त हो जाएगा!

4. प्रशिक्षण के शैक्षणिक प्रक्रिया की विधि निम्नानुसार होगी:-

(क) प्रशिक्षण पाठ्यक्रम के लिए नामित कर्मचारी को प्रशिक्षण आरंभ होने की तारीख से पूर्व आख़िरी कार्यकारी दिवस को कार्यमुक्त करके रक्षा मुख्यालय प्रशिक्षण संस्थान में रिपोर्ट करने का निर्देश दिया जाए! कार्यभार मुक्ति रिपोर्ट की एक प्रति रमुप्रसं को भी अग्रेषित की जाएगी!

(ख) प्रशिक्षण पाठ्यक्रम के पहले दिन अर्थात 14 दिसम्बर 2020 को सत्र रमुप्रसं में ऑफलाइन मोड में आयोजित किया जाएगा! इस सत्र में कोर्स डायरेक्टर प्रतिभागियों को ऑनलाइन सत्र में भाग लेने की प्रक्रिया से अवगत करवाएंगे!

(ग) अधिकांश प्रशिक्षण का आयोजन वेब आधारित कांफ्रेंस प्लेटफार्म जैसे कि गूगल मीट, सिस्को वेबेक्स, माइक्रोसॉफ्ट टीम आदि पर किया जाएगा! प्रतिभागी इन प्रशिक्षण कार्यक्रमों के लिए अपने स्मार्ट फ़ोन, लैपटॉप या डेस्कटॉप कंप्यूटर का प्रयोग कर सकते हैं! केवल रमुप्रसं में उपस्थित रहने की आवश्यकता होने पर ऑनलाइन मोड नहीं अपनाया जाएगा! परन्तु शारीरिक उपस्थिति को न्यूनतम रखने के हरसंभव प्रयास किए जाएंगे!

(घ) प्रतिभागियों को अपने सुविधानुसार ऑनलाइन पाठ्यक्रम में भाग लेने की छूट होगी! केवल जिन प्रतिभागियों के पास आवश्यक गैजेट और इंटरनेट सुविधा होगी उनको ही प्रशिक्षण पाठ्यक्रम में प्रवेश दिया जाएगा!

(ङ) सभी कर्मचारियों से अनुरोध है कि निर्धारित प्रपत्र में भाग लेने की पुष्टि रमुप्रसं में कर दी जाए और अपने अन्य ब्यौरों के साथ ईमेल और मोबाइल नं सम्बंधित ब्यौरे भी अद्यतन कर दें!

(च) प्रशिक्षण की समाप्ति पर सभी प्रतिभागी अगले कार्य दिवस को अपने संबंधित कार्यालय में रिपोर्ट करेंगे!

(छ) सभी प्रतिभागियों को वेबआधारित प्लेटफार्म पर प्रशिक्षण लेने की प्रक्रिया से संबंधित निर्देश विडियो के माध्यम से प्रशिक्षण से पूर्व जारी कर दिया जाएगा! इसके अतिरिक्त प्रोग्राम आरंभ होने के दो दिन पूर्व सभी प्रतिभागियों को प्रशिक्षण में भाग लेने को सुगम बनाने के उद्देश्य से कृत्रिम सत्र भी आयोजित किया जाएगा!

(ज) सभी सत्रों में उपस्थिति अनिवार्य होगी और प्रशिक्षण के सफलतापूर्वक समाप्ति पर पहले की भांति ही प्रमाणपत्र हार्डकोपी में जारी किया जाएगा!

(झ) प्रशिक्षण संयोजक(coordinator) सम्पूर्ण प्रशिक्षण के आयोजन के लिए administrator होगा और प्रतिभागियों एवं संकायसदस्य को सत्र के लिए आमंत्रित करेगा!

5. जो कर्मचारी सह-रुग्णता अवस्था जैसे कि गर्भवती या नवजात शिशु का पोषण करने वाली महिला कर्मचारी, अस्थमा या फेफड़े की बीमारी, उच्च रक्तदाब, किडनी या दिल के मरीज जिनके कोविड के वर्तमान हालातों में स्वास्थ्य को सबसे ज्यादा जोखिम है, उन्हें सलाह दी जाती है कि रमुप्रसं को सूचित करके प्रशिक्षण में भाग न लें!

6. रमुप्रसं में अधिकारियों के प्रशिक्षण पाठ्यक्रम में भाग लेने की पुष्टि सिफारिश सहित उनके वर्तमान संपर्क ब्योरों सहित दिनांक **07 दिसम्बर 2020** तक अवश्य कर दी जाए | सम्बंधित कार्यालय द्वारा नामित कर्मचारियों को कार्यमुक्त करके **14 दिसम्बर 2020** को रक्षा मुख्यालय प्रशिक्षण संस्थान, कमरा सं 185-ए, बी ब्लॉक, नई दिल्ली में 9:15 बजे, कार्यभारमुक्ति रिपोर्ट सहित उपस्थित रहने का निर्देश दिया जाए |

सीताकान्त मिश्र
(डॉ सीताकान्त मिश्र)
निदेशक, रमुप्रसं
12 **अक्टूबर 2020**

सभी संबंधित संगठन

सभी प्रतिभागी

प्रतिलिपि:-

मुप्रअ / ईडीपी सेल - **कृ. वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु**