

रक्षा मंत्रालय

MINISTRY OF DEFENCE

संयुक्त सचिव (स्था०/मु०प्र०अ०) का कार्यालय  
OFFICE OF JS (E/CAO)

विषय : नियुक्ति/स्थानान्तरण : अनुशोधक चित्रकार (Artist Retoucher), ग्रुप-बी।

श्री दुर्गेश कुमार यादव एवं श्री चन्द्र कान्त गुप्ता दोनों कर्मचारियों को दिनांक 17-01-2017 (पूर्वाहन) से अनुशोधक चित्रकार परीक्षा- 2015 के आधार पर रक्षा मंत्रालय के एकीकृत मुख्यालय, रक्षा स्टाफ मुख्यालय और अंतर सेवा संगठन में अनुशोधक चित्रकार (ग्रुप-बी, अराजपत्रित) के पद पर पे-बैंड 2 : ₹9,300-34,800/-, ग्रेड पे-₹4,200/- (सातवें वेतन आयोग के अनुसार वेतन मैट्रिक्स के लेवल-6) में अस्थायी रूप से नियुक्त होने के उपरांत उन्हें निम्नलिखित कार्यालय में रिक्त स्थान पर उसी दिनांक से तैनात किया जाता है -

क्र० सं०	आई०डी०सं०	नाम (श्री) एवं जन्मतिथि	पिता का नाम	तैनाती कार्यालय
1.	ए 303673	दुर्गेश कुमार यादव (05/07/86)	श्री देवनाथ यादव	वा०से०मु०
2.	ए 303686	चन्द्र कान्त गुप्ता (06/07/85)	श्री रोशन लाल गुप्ता	जे०सी०बी०

2. उपर्युक्त कर्मचारियों के चरित्र और पूर्ववृत्त सत्यापित किए जा चुके हैं और संतोषजनक पाये गये हैं।

3. उपर्युक्त दोनों कर्मचारी दिनांक 17-01-2017 से दो वर्षों तक परखावधि पर रहेंगे। यह अवधि सक्षम प्राधिकारी के विवेक पर बढ़ाई जा सकती है। कार्मिक के एक वर्ष पूरा होने पर उनका प्रथम वर्ष का मूल्यांकन रिपोर्ट एवं द्वितीय वर्ष पूरा होने पर द्वितीय वर्ष का मूल्यांकन रिपोर्ट संबंधित कार्यालय द्वारा मु०प्र०अ०/एपीएआर (पी-2) सेल को भेजना होगा।

4. श्री दुर्गेश कुमार यादव अन्य पिछड़ा वर्ग (OBC) से संबंधित है तथा श्री चन्द्र कान्त गुप्ता अन्य पिछड़ा वर्ग (OBC) से संबंधित है लेकिन इनका चयन अनारक्षित वर्ग से हुआ है।

5. उक्त कर्मचारियों के कार्यभार ग्रहण की रिपोर्ट इस कार्यालय (मु०प्र०अ०/का-2) सहित सभी संबंधित कार्यालयों को तुरंत भेज दी जाए।

*(रवीन्द्र कुमार)*

(रवीन्द्र कुमार)

व०प्र०अ०/का-2(बी)

30 जनवरी 2017

दूरभाष नं०-23792496

जे०सी०बी०

- मु०प्र०अ०/भर्ती-3 के नोट सं० ए/34107/ए-12/2015/रैंक एस् एल/09/मु०प्र०अ०/भर्ती-3 दिनांक 18 जनवरी 2017 को अनुलग्नकों सहित मूल रूप में भेजा जाता है।

वा०से०मु०/पी सी समन्वय

- मु०प्र०अ०/भर्ती-3 के नोट सं० ए/34107/ए-12/2015/रैंक एस् एल/03/मु०प्र०अ०/भर्ती-3 दिनांक 18 जनवरी 2017 को अनुलग्नकों सहित, मूल रूप में भेजा जाता है।

प्रतिलिपि :-

मु०प्र०अ०/भर्ती-1 मु०प्र०अ०/एपीएआर (का-2) सेल संबंधित कर्मचारी - अनुपालनार्थ।

मु०प्र०अ० वेबसाइट- द्वारा ईडीपी सेल